

Pronatura Noroeste, A. C. te invita a participar en la convocatoria para formar parte del equipo del Centro de Visitantes e Interpretación de la Naturaleza del Parque Nacional Cabo Pulmo

Pronatura Noroeste A. C. (PNO) es la representación regional del Sistema Nacional Pronatura, la organización conservacionista más antigua y grande del noroeste de México. Su misión compartida es *“la conservación de la flora, fauna y los ecosistemas prioritarios, para promover el desarrollo de la sociedad en armonía con la naturaleza”*.

El Centro de Visitantes e Interpretación de la Naturaleza del Parque Nacional Cabo Pulmo tiene como objetivo promover la apreciación y el conocimiento de la biodiversidad y su conservación por parte de la comunidad local y visitantes de esta Área Natural Protegida

Requisitos mínimos

- Licenciatura terminada.
- Conocimiento básico del idioma inglés.
- Manejo de Microsoft Office.
- Actitud de servicio.
- Facilidad de palabra.
- Liderazgo y capacidad de trabajar en equipo.
- Disponibilidad para radicar en Cabo Pulmo, La Ribera o Santa Cruz.
- Vehículo propio.

Otras características deseadas

- Licenciatura en Ciencias Marinas, Ecología, Oceanología.
- Entusiasta y creativo.
- Interés y compromiso por la conservación de los recursos naturales.
- Disponibilidad de trabajar en horario mixto.
- Conocimiento del lugar y de las especies de flora y fauna que habitan en él.

FUNCIONES

Las personas que formen parte del equipo del Centro de visitantes tendrán las siguientes funciones:

- 1) Dar la bienvenida al visitante y sensibilizarlo sobre la importancia biológica y cultural del sitio.
- 2) Orientar al visitante y atender sus necesidades con el fin de que conozca las actividades que puede o no hacer y los servicios que puede encontrar.
- 3) Invitarlo a recorrer el centro y darle información de las actividades culturales que se vayan a realizar durante su estancia.
- 4) Responsable de la Coordinación del CV para informar avances, necesidades, mantenimientos, o alternativas con PNO y BCI.

- 5) Responsable en la logística de los eventos a realizarse en el anfiteatro del Centro.
- 6) Mantener limpios todos los espacios de trabajo y áreas del centro.
- 7) Mantener en orden e informar de las necesidades del equipo de audio y traducción simultánea.
- 8) Atender la tienda, realizar el inventario y corte de caja de las ventas.
- 9) Estar atento a las necesidades de mantenimiento y equipo de limpieza del centro para reportarlas.
- 10) Realizar la captura de información en base de datos de Excel para la realización de estadísticas.

ACERCA DEL PUESTO

Trabajo de tiempo completo, con remuneración estable y prestaciones de ley.

Interesados enviar Curriculum vitae y Carta de presentación a más tardar el **martes 29 de marzo del 2022** a **Norma Sánchez Reyes y Sergio González**.

Email: nsanchez@pronatura-noroeste.org y sgonzalezcarrillo@pronatura-noroeste.org